



УКРАЇНА

ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА  
АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

12 вересня 2018

№ 227-к

Про внесення змін до структури та штатного розпису Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації

Відповідно до статті 5 Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, статті 10 Закону України “Про столицю України – місто-герой Київ”, постанов Кабінету Міністрів України від 18.04.2012 №606 “Про затвердження рекомендаційних переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної в мм. Києві та Севастополі державних адміністрацій”, від 12.03.2005 №179 «Про упорядкування структури апарату центральних органів виконавчої влади, їх територіальних підрозділів та місцевих державних адміністрацій» (зі змінами), розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 28.03.2016 №174 «Про внесення змін до розпорядження Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30 квітня 2014 року №549 «Про затвердження граничної чисельності працівників та рекомендаційного переліку управлінь, відділів, інших структурних підрозділів районних в місті Києві державних адміністрацій» (зі змінами):

1. Внести зміни до структури та штатного розпису Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації з 02 жовтня 2018 року:

1.1. Ліквідувати у структурі апарату Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації відділ (центр) надання адміністративних послуг штатною чисельністю 27 одиниць;

1.2. Утворити управління (Центр) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації з правом юридичної особи штатною чисельністю 27 одиниць.

002124





2. Затвердити структуру та чисельність управління (Центру) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації згідно з додатком .
3. Начальнику відділу (центру) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації Мошинському В. П. здійснити організаційно – правові заходи щодо утворення управління (Центру) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.
4. Відділу бухгалтерського обліку і звітності (Осінська Л. В.), відділу з питань адміністративно-господарського забезпечення (Зайнетдінова А. В.) подати до фінансового управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації розрахунки витрат на утримання управління (Центру) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації з 02 жовтня по 31 грудня 2018 року.
5. Фінансовому управлінню (Лавров В. С.) підготувати пропозиції щодо внесення змін до кошторису Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації згідно з пунктом 1 цього розпорядження.
6. Відділу бухгалтерського обліку і звітності (Осінська Л. В.), відділу управління персоналом (Яременко Л. О.) підготувати штатний розпис Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації та подати його на затвердження до Київської міської державної адміністрації в установленому порядку.
7. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації Кузнецова І. А.

Голова

**КОПІЯ ВІДДА**  
Підпис \_\_\_\_\_  
Підрозпис \_\_\_\_\_



П. Онофрійчук



**КОПІЯ ВІДДА**  
Підпис \_\_\_\_\_  
Підрозпис \_\_\_\_\_

002124



Додаток

до розпорядження Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації

від 12.09. 2018 № 227-к

Структура і чисельність  
управління (Центру) надання адміністративних послуг Дніпровської районної  
в місті Києві державної адміністрації

№ п/п	Назва структурного підрозділу та посади	Кількість штатних посад
1.	Начальник управління - адміністратор	1
I. Відділ координації роботи адміністраторів		
1.	Заступник начальника управління – начальник відділу-адміністратор	1
2.	Адміністратор	22
II. Відділ забезпечення діяльності Центру		
1.	Заступник начальника управління – начальник відділу - адміністратор	1
2.	Адміністратор	2
Всього:		27

Начальник відділу  
управління персоналом

Л. Яременко

КОПІЯ ВІРНА

Гідпис

Прізвище

